

伊万里市空き家財処分費等補助金 交付申請に必要な書類
(全ての添付書類はコピーでも可)

交付申請書類	交付先	確認
1 空き家財処分費等補助金交付申請書（日付空欄）	—	
2 補助対象物件の登記の全部事項証明書（家屋のみ） ※空き家等の購入者は売買契約書でも可	・法務局 伊万里支局	
3 処分費の見積書及び請求書の写し（領収書も可） ※内訳が必要 ※家財処分費のみの見積等にしてください。 ※見積書と請求書の金額は同じ金額にしてください。 ※個人名の見積は不可	—	
4 家財道具等処分前、処分後の写真 ※家財、草木の処分や清掃状況が分かるもの	—	
5 申請者の本人確認書類の写し ※運転免許証、健康保険証等	—	
6 申請者の 「完納証明書（滞納のない証明書）」 ※上記を発行していない市町の場合は、市区町村税、固定資産税、軽自動車税、国民健康保険税の納税証明書 ※交付申請時点での直近の証明書を取得してください。毎年7月ごろに証明年度が切り替えとなりますので、交付申請の時期が7月以降の場合は新年度の証明を取得してください。	・1月1日付けの 住所地の税務課で 発行	
7 伊万里市空き家情報バンク登録申込書の写し ※すでに空き家情報バンクに登録している場合は、家財処分後の写真に差し替えが必要です	・空き家情報バンク 協力事業者	
8 申請者が相続人の場合は所有者と申請者の関係が分かる 戸籍謄本	・伊万里市市民課	
9 空き家財処分費等補助金交付請求書（日付空欄） ※認印（代理申請等により事前申請に押印している場合は 同じ印鑑） ※申請者と同一の方としてください	—	
10 通帳写し（口座番号確認用） ※申請者と同一の方としてください	—	