

競争入札参加資格の変更届について

競争入札参加資格の申請内容に変更が生じた場合は、伊万里市競争入札参加者の資格等に関する規則第10条（平成20年規則第40号。以下「規則」という。）に基づき、変更事項の届出が必要です。

下記の書類を添えて、速やかに、持参または送付してください。

なお、変更届の届出を怠った場合、規則第12条に基づき、参加資格を抹消することがありますのでご注意ください。

記

1. 記載事項ならびに注意点：

- (1) 変更届については、統一様式等任意の様式でも結構です。
- (2) 工事・委託等複数の申請をされている場合であっても、変更届および各添付書類は1部のみ提出で構いません。
- (3) 登記簿謄本・印鑑登録証明書等は、申請日から3ヶ月以内に交付を受けたものを提出してください。（写し可）
- (4) 使用印鑑届兼委任状は、指定様式で作成してください。（写し不可）
やむをえず、任意の様式を使用する場合は、使用印鑑届及び委任状（委任している場合）を提出してください。
- (5) 誓約書は、指定様式及び原本に限ります。
- (6) 本社等所在地または委任先を伊万里市内に変更する場合は、納税証明書（未納がないことを証明する証明・伊万里市専用様式）・納税状況等確認同意書を提出してください。
- (7) 本社等所在地または委任先を佐賀県内に変更する場合は、佐賀県税の納税証明書（未納がないことを証明する証明書）を添付してください。
- (8) 営業開始後1年未満の法人で、決算期末到来により納税証明書が発行されない場合は、法人設立申告書の写し(市税務課等提出分)を添付してください。
- (9) 「経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書」は、有効期間を経過する前に、翌営業年度終了日を基準日とするものを提出してください。（通知書の写しのみ、変更届不要）
- (10) 委任先を変更する場合は、それぞれの様式の営業所一覧表を添付してください。

2. 添付書類：

下記「変更届添付書類」のとおり

(伊万里市の納税証明書及び納税状況等確認同意書は、下記関連情報の専用様式をご利用ください。)

3. 申請方法：

(1) 持参・送付どちらでも受け付けます。ただし、インターネットでの申請受付は行っておりません。

(2) 受付票が必要な方は、返信用のハガキ若しくは返信用封筒（要切手貼付）を同封してください。

4. 問い合わせ先・受付場所：

〒848-8501

佐賀県伊万里市立花町1355-1

伊万里市役所総務部契約監理課（1F）

TEL 0955-23-2176（直通）

FAX 0955-22-7841