様式第2号

営　業　所　一　覧　表

番号	営業所名称 （本店又は支店等）	郵便番号	所在地	電話番号（上段） FAX番号（下段）
0	（本店）	ー		
		ー		
		ー		
		ー		
		ー		
		ー		
		ー		
		ー		
		ー		
		ー		
		ー		

【記載要領】

1　本表は、申請日現在で作成すること。

2　「営業所名称」欄には、常時契約を締結する本店又は支店等営業所の名称を記載すること。（本店のみの場合も記載。）

3　「所在地」欄には、営業所の所在地を上段から左詰めで記載すること。

4　「電話番号・FAX番号」欄には、上段に電話番号を、下段にFAX番号を記載することとし、市外局番、市内局番及び番号は、「－（ハイフン）」で区切ること。