令　和　７　年　度
（令和7年10月１日付採用）

伊万里市職員採用試験案内
【社会人経験者試験】

伊万里市 ***は次のような*** ***人材*** ***を求めています。***

民間企業等での職務経験を通して培った「経営感覚・コスト意識」、「企画力・実行力」、「柔軟な発想力」、「先見性」、「コミュニケーション能力・対人折衝能力」や専門的知識、経験等を市政の中で発揮して、**即戦力**として**活躍**していただける人

対象職種	**現役公務員枠：一般事務Ａ** **ＵＩＪターン枠：一般事務Ｂ**
第一次試験	**令和7年6月1日（日）** **※一般事務Aは書類審査のみ**
試験会場	**伊万里市内の会場** **※テストセンター（希望者は選択可能）**
受付期間	**5月1日（木）～5月14日（水）** 〔 直接持参の場合は、土曜・日曜日、祝日を除く 8:30 ～ 17:15 〕

※ 郵送は5月14日の消印のあるものまで受け付けます。

※試験会場は、5月23日（金）までに受験番号等と併せて通知します。

伊万里市
IMARI CITY

≪問合先≫
〒848－8501
伊万里市立花町1355番地1
伊万里市役所　総務部総務課職員係
☎　0955(23)2127(直通)
E-mail　saiyou@city.imari.lg.jp

１　試験区分・職務内容

試 験 区 分	職　　務　　内　　容
一般事務Ａ・Ｂ	主に行政事務に従事します。

※受験の申込みは、上記の試験区分のいずれか一つに限ります。

２　採用予定人数・受験資格

⑴　現役公務員枠

試験区分	採用予定	年齢制限等	その他の受験資格
一般事務Ａ	若干名	平成２年４月２日以降に生まれた人	令和７年５月１日現在、国家公務員又は地方公務員の一般行政職の正規職員として勤務

※学歴は問いません。また、住所要件もありません。

⑵　ＵＩＪターン枠

試験区分	採用予定	年齢制限等	その他の受験資格
一般事務Ｂ	若干名	平成２年４月２日以降に生まれた人	次のすべての要件を満たす人 ①伊万里市外に登記上の本店を置く民間企業等での正職員としての職務経験が令和７年４月末現在、通算して３年以上 ②令和７年５月１日現在、伊万里市外に住民票のある人

※学歴は問いません。

全試験区分において、次の各号のいずれかに該当する人は受験できません。

⑴日本国籍を有しない人

⑵禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

⑶本市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人

⑷日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

３　試験の日時および場所

試 験	日　　時	試　験　会　場
第一次試験	令和７年６月１日（日） 集合時間　　９：３０ 試験開始　１０：００	伊万里市内の会場 （後日、通知します。）
	令和７年５月２５日（日）～６月１日（日）の間に テストセンターでの受験が可能です。	
第二次試験	令和７年７月上旬予定	日時および試験会場については、第一次試験合格者に通知します。
第三次試験	令和７年８月上旬予定	日時および試験会場については、第二次試験合格者に通知します。

※一般事務Ａの第一次試験はエントリーシートの書類審査のみとなるため、第一次試験会場への出席は不要です。

４　試験の方法および内容

試験は、第一次試験、第二次試験及び第三次試験とし、第二次試験は第一次試験の合格者について、第三次試験は第二次試験の合格者について行います。

⑴　第一次試験

ア　一般事務Ａ（現役公務員枠）

提出されたエントリーシートの書類審査を行います。

イ　一般事務Ｂ（ＵＩＪターン枠）

提出されたエントリーシートの書類審査及び基礎能力検査を行います。

種　　目	時　　間	内　　容	
基礎能力検査 （ＳＣＯＡ）	①伊万里市内の会場 １０：００～１１：００ （１時間） ②テストセンター （１時間）	高等学校 卒業程度	文書読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会・自然に関する一般知識、基礎英語等についての択一式問題120問による筆記試験

※テストセンターの試験会場は４７都道府県に設定されており、希望する会場で受験することができます。
テストセンターの会場一覧は次のＵＲＬで確認してください。
（https://cbt-s.com/examinee/testcenter/）
※市ホームページに上記ＵＲＬのリンクを掲載しています。

※テストセンターでの受験希望者には、受験番号通知後に採用試験申込書に記載のメールアドレス宛に受験会場予約用のメールを送付しますので、各自で予約を行ってください。

⑵　第二次試験

種　　目	試験区分	時　　間	内　　容
面接試験	全試験区分	１０分～１５分	職員として適する人物かどうかについて集団面接
適性検査		約３５分	適性検査
資格調査		－	受験資格の有無、申込書記載事項の真否について調査

⑶　第三次試験

種　　目	試験区分	時　　間	内　　容
作文試験	全試験区分	１時間３０分	文章による表現力、文章構成力等についての筆記試験
面接試験		１５分～２０分	職員として適する人物かどうかについて個別面接

５　合格者発表

	期　　日	内　　容
第一次試験合格者発表	令和７年６月下旬	合格者を伊万里市役所掲示場に掲示するほか、市のホームページに掲載し、合格者本人に通知します。
第二次試験合格者発表	令和７年７月下旬	
最終合格者発表	令和７年８月下旬	

６　合格から採用まで

最終合格者は、採用候補者名簿に登録されます。なお、名簿に登録されても必ず全員が採用されるとは限りません。また、資格要件の資格を喪失した人については、採用される資格を失うものとします。

７　勤務条件

●給料（現行）・・新規卒業者の場合

区　　分		初　任　給
行政職	高　卒	１８８，１００円
	短大卒	２０４，８００円
	大　卒	２２０，７００円

※左の額に、職務経験による一定額が加算されます。

●諸手当　・・・扶養、住居、通勤、期末、勤勉、時間外手当等の諸手当が支給されます。

●勤務時間・・・８時３０分から１７時１５分まで、週休２日制（週３８時間４５分勤務）です。
年次有給休暇は年間２０日（１月～１２月）です。
ただし、１年目は採用日によって異なります。

８　申込方法

⑴　インターネット申込

申込方法	５月１日(木）～５月１４日（水）の受付期間内に、 伊万里市のホームページから 入力フォームで申し込むことができます。 ※受付期間最終日の入力期限は１７時１５分までです。 （採用試験情報）http://www.city.imari.lg.jp/3607.htm
注意事項	必要事項をもれなく入力してください。**申込後に入力内容の修正はできません。**

⑵　持参・郵送での提出

申 込 書	①５月１日（木）以降、市役所総務課職員係（３階）で配付します。 ②伊万里市のホームページから申込書、受験票等の様式をダウンロードし、印刷して使用することができます。 ③郵便で請求するときは、封筒に「職員採用試験申込書請求」と朱書し、１４０円切手を貼った宛先明記の角２（Ａ４サイズ）封筒を同封してください。
申 込 先	伊万里市役所総務課職員係（３階） 〒８４８－８５０１　伊万里市立花町１３５５番地１
提出書類	①伊万里市職員採用試験申込書（令和７年１０月１日付採用：社会人経験者試験） ②受験票（令和７年１０月１日付採用：社会人経験者試験）※切手貼付 ③エントリーシート（令和７年１０月１日付採用：社会人経験者試験） ※エントリーシートは、「現役公務員枠」と「ＵＩＪターン枠」で内容が異なりますので、誤りがないように提出してください。
注意事項	申込書、受験票に必要事項を記入してください。 郵送、持参のいずれの場合も**受験票宛先面に８５円切手**を貼り、住所・氏名・郵便番号を漏れなく明記し、申込書には直近６か月以内に撮影した**本人の写真を貼付**してください。郵送で申し込む場合は、提出書類のすべてを封筒に入れて必ず**簡易書留郵便**で送ってください。

受験番号の通知（受験票の送付）は、受付締切後にメール又は郵送により行います。

５月２３日(金)までに通知又は送付がない場合は、市役所総務課職員係にお問い合わせください。