

令和8年度  
(令和8年10月1日付採用)

## 伊万里市職員採用試験案内 【社会人経験者試験】

**伊万里市** は次のような **人材** を求めています。

民間企業等での職務経験を通して培った「経営感覚・コスト意識」、  
「企画力・実行力」、「柔軟な発想力」、「先見性」、「コミュニケーション  
能力・対人折衝能力」や専門的知識、経験等を市政の中で発揮し  
て、**即戦力**として活躍していただける人

(1) 現役公務員枠 一般事務、土木・建築

(2) 民間企業経験者枠 土木・建築

第一次試験 令和8年6月7日(日)  
※現役公務員は書類審査のみ

試験会場 伊万里市内の会場  
※テストセンター(希望者は選択可能)

受付期間 5月1日(金)～5月14日(木)  
・インターネットの場合: 受付期間最終日の 17:15 まで  
・直接持参の場合: 土曜・日曜日、祝日を除く 8:30 ～ 17:15  
・郵送の場合: 受付期間最終日の消印有効

※複数の募集区分で採用試験を実施します。  
申込区分等の誤りがないように注意してください。

 伊万里市

IMARI CITY

採用試験HP用QRコード



■問合先

〒848-8501

伊万里市立花町1355番地1

伊万里市役所 総務部総務課職員係

☎ 0955(23)2127(直通)

E-mail saiyou@city.imari.lg.jp

## 1 試験区分・職務内容

| 試験区分        | 職務内容                              |
|-------------|-----------------------------------|
| 一般事務(1)     | 主に行政事務に従事します。                     |
| 土木・建築(2)(3) | 主に土木工事若しくは建築工事の設計、施工管理等の業務に従事します。 |

※受験の申込みは、伊万里市が募集している試験区分のうち、いずれか一つの試験区分に限ります。

## 2 採用予定人数・受験資格

### (1) 現役公務員枠

| 試験区分     | 採用予定 | 年齢制限等            | その他の受験資格                                     |
|----------|------|------------------|--|
| 一般事務(1)  | 若干名  | 平成3年4月2日以降に生まれた人 | 令和8年5月1日現在、国家公務員又は地方公務員の一般行政職の正規職員として勤務      |
| 土木・建築(2) | 若干名  |                  | 令和8年5月1日現在、国家公務員又は地方公務員の正規職員（土木又は建築技術職）として勤務 |

※すべての試験区分で学歴は問いません。また、住所要件もありません。

### (2) 民間企業経験者枠

| 試験区分     | 採用予定 | 年齢制限等            | その他の受験資格   |
|----------|------|------------------|--|
| 土木・建築(3) | 若干名  | 平成3年4月2日以降に生まれた人 | 次のいずれかの要件を満たす人<br>①民間企業等で、土木又は建築に関連する職務経験が令和8年4月末現在で、通算して3年以上<br>②地方公共団体の会計年度任用職員として、土木又は建築に関連する職務経験が令和8年4月末現在で、通算して3年以上 |

※学歴は問いません。また、住所要件もありません。

全試験区分において、次の各号のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人
- (2) 拘禁刑（令和7年5月31日までは禁錮）以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (3) 本市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- (4) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

**現役公務員や民間企業等での職務経験がある人を  
対象とした採用試験です。**

## 3 試験の日時および場所

| 試験    | 日 時   | 試験会場                           |
|-------|---|--------------------------------|
| 第一次試験 | 令和8年6月7日（日）<br>集合時間 9：30<br>試験開始 10：00            | 伊万里市内の会場<br>（詳細は募集期間締切後に通知）    |
|       | 希望者は、令和8年5月31日（日）～6月7日（日）の間に<br>テストセンターでの受験が可能です。 |                                |
| 第二次試験 | 令和8年7月中旬予定  | 日時および試験会場については、第一次試験合格者に通知します。 |

## 4 試験の方法および内容

試験は、第一次試験及び第二次試験とし、第二次試験は第一次試験の合格者について行います。

### (1) 第一次試験

提出されたエントリーシート書類審査及び基礎能力検査を行います。

| 種 目              | 試験区分     | 時 間   | 内 容  |
|------------------|----------|---|--|
| 基礎能力検査<br>(SCOA) | 土木・建築(3) | ①伊万里市内の会場<br>10:00～11:00<br>(1時間)<br>②テストセンター (1時間) | 高等学校<br>卒業程度<br>文書読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会・自然に関する一般知識、基礎英語等についての択一式問題120問による筆記試験 |

※テストセンターの試験会場は47都道府県に設定されており、希望する会場で受験することができます。

テストセンターの会場一覧は以下URLで確認してください。(市ホームページにリンク掲載あり)

(<https://cbt-s.com/examinee/testcenter/>)

テストセンターでの受験希望者には、受験番号通知後に採用試験申込書に記載のメールアドレス宛に受験会場予約用のメールを送付しますので、各自で予約を行ってください。

**※すべての試験区分において公務員の正規職員として勤務している人はエントリーシートの書類審査のみとなりますので、基礎能力検査は免除となります。**

### (2) 第二次試験

| 種 目  | 時 間     | 内 容                      |
|------|---------|--------------------------|
| 作文試験 | 1時間30分  | 文章による表現力、文章構成力等についての筆記試験 |
| 面接試験 | 15分～20分 | 職員として適する人物かどうかについて個別面接   |
| 資格調査 | —       | 受験資格の有無、申込書記載事項の真否について調査 |

※第一次試験の合格発表から第二次試験までの間に、全国にあるテストセンターでの適性検査及び事務能力検査を実施します。適性検査等の詳細は、第一次試験の合格者に通知します。

- ・適性検査：職員としての適性等を測定する検査
- ・事務能力検査：職員としての事務処理能力を測定する検査

## 5 合格者発表

|            | 期 日      | 内 容  |
|------------|----------|--|
| 第一次試験合格者発表 | 令和8年6月下旬 | 合格者を伊万里市役所掲示場に掲示するほか、市のホームページに掲載し、合格者本人に通知します。 |
| 最終合格者発表    | 令和8年7月下旬 |  |

## 6 合格から採用まで

最終合格者は、採用候補者名簿に登録されます。なお、名簿に登録されても必ず全員が採用されるとは限りません。また、資格要件の資格を喪失した人については、採用される資格を失うものとします。

なお、採用時期については、最終合格者と協議し、前倒しして採用する場合があります。

## 7 勤務条件

勤務条件等の詳細は、伊万里市ホームページにも記載しています。（下記QRコード）

### ●給料（現行）・・・新規卒業者の場合

| 区 分 |     | 初 任 給    |
|-----|-----|----------|
| 行政職 | 高 卒 | 202,300円 |
|     | 短大卒 | 218,700円 |
|     | 大 卒 | 234,400円 |

※左の額に、職務経験による一定額が加算されます。



- 諸手当・・・扶養、住居、通勤、期末、勤勉、時間外手当等の諸手当が支給されます。
- 勤務時間・・・8時30分から17時15分まで、週休2日制（週38時間45分勤務）です。  
年次有給休暇は年間20日（1月～12月）です。  
ただし、1年目は採用日によって異なります。

## 8 申込方法

### (1) インターネット申込

|      |   |  |
|------|---|--|
| 申込方法 | <b>5月1日(金)～5月14日(木)</b> の受付期間内に、伊万里市のホームページから入力フォームで申し込むことができます。<br>※受付期間最終日の入力期限は17時15分までです。<br><br>(採用試験情報) <a href="http://www.city.imari.lg.jp/26503.htm">http://www.city.imari.lg.jp/26503.htm</a> |  |
| 注意事項 | ■必要事項を漏れなく入力してください。申込後に入力内容の修正はできません。<br>■申込後は受付完了メールが届きます。完了メールが届かない場合、正しく申込できていない可能性がありますので、総務課職員係までご連絡ください。  |  |

### (2) 持参・郵送での提出

|      |   |  |
|------|---|--|
| 作成方法 | 下記いずれかにより提出書類を準備し、作成してください。<br>・受付期間中に市役所総務課職員係（3階）で配付したものを使用<br>・伊万里市ホームページに掲載しているデータをダウンロードし使用<br>・郵便で請求したものを使用（請求方法は以下のとおり）<br>封筒に「職員採用試験申込書請求」と朱書きし、140円切手を貼った返送先を明記した角2（A4サイズ）封筒を同封し、申込先へ郵便請求してください。 |  |
| 申込先  | 伊万里市役所総務課職員係（3階）<br>〒848-8501 伊万里市立花町1355番地1  |  |
| 提出書類 | ■全試験区分共通<br>①伊万里市職員採用試験申込書（社会人経験者試験用）<br>②エントリーシート（社会人経験者試験用）   |  |
| 注意事項 | ■郵送により提出する場合<br>提出書類のすべてを封筒に入れて必ず簡易書留郵便で送ってください。  |  |

受験番号の通知は、受付締切後、原則メールにより行います。

**5月22日(金)までにメールが届かない場合は、市役所総務課職員係にお問い合わせください。**