

令和8年度
(令和9年4月1日付採用)

第3回伊万里市職員採用試験案内 【一般試験】

令和8年度高校新卒者を対象に含めた採用試験です。

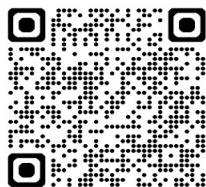
第一次試験	令和8年9月20日(日)
試験会場	伊万里市内の会場 ※テストセンター(一部の試験区分で選択可能)
受付期間	8月1日(土)～8月21日(金) ・インターネットの場合:受付期間最終日の17:15まで ・直接持参の場合:土曜・日曜を除く8:30～17:15 ・郵送の場合:受付期間最終日の消印有効

※複数の募集区分で採用試験を実施します。
申込区分等の誤りがないように注意してください。

※令和8年度に実施した採用試験の第一次試験合格者は、
今回の試験に応募することができません。
第2回試験の第一次試験(令和8年7月12日実施)に合格した場合は、今回
の試験の受験資格を失うものとします。



採用試験HP用QRコード



■問合先
〒848-8501
伊万里市立花町1355番地1
伊万里市役所 総務部総務課人事研修係
☎ 0955(23)2127(直通)
E-mail saiyou@city.imari.lg.jp

1 試験区分・職務内容

試験区分	職務内容
一般事務 I・J	主に行政事務に従事します。
土木・建築K	主に土木工事若しくは建築工事の設計、施工管理等の業務に従事します。

※受験の申込みは、伊万里市が募集している試験区分のうち、いずれか一つの試験区分に限ります。

2 採用予定人数・受験資格

試験区分	採用予定	年齢制限等	その他の受験資格
一般事務 I	若干名	平成 3 年 4 月 2 日から平成 2 1 年 4 月 1 日までに生まれた人	—
一般事務 J (障がい者)	若干名		<p>次の①～③のすべてに該当する人</p> <p>①以下のいずれかに該当する人</p> <p>ア 身体障がい者手帳の交付を受けている人</p> <p>イ 都道府県の定める医師（以下「指定医」という。）又は産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障がいをする旨の診断書・意見書（心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能の障がいについては、指定医によるものに限る。）の交付を受けている人</p> <p>ウ 都道府県知事又は政令指定都市市長が発行する療育手帳の交付を受けている人</p> <p>エ 知的障害者更生相談所、児童相談所、精神保健福祉センター、障害者職業センター、精神保健指定医により知的障がい者であると判定された人</p> <p>オ 精神障がい者保健福祉手帳の交付を受けている人</p> <p>②介助者なしに職務遂行が可能な人</p> <p>③活字印刷文による出題及び口頭による面接試験に対応が可能な人（ルーペ等の補装具を使用する場合は、各自用意してください。）</p>
土木・建築K (資格なし)			—
土木・建築K (有資格者)	若干名		<p>次のいずれかの資格を有する人</p> <ul style="list-style-type: none"> ・技術士（建設部門・上下水道部門・農業部門のみ） ・技術士補（建設部門・上下水道部門・農業部門のみ） ・測量士 ・測量士補 ・土木施工管理技士（1級又は2級） ・造園施工管理技士（1級又は2級） ・舗装施工管理技士（1級又は2級） ・管工事施工管理技士（1級又は2級） ・土地区画整理士 ・建築士（1級又は2級） ・建築施工管理技士（1級又は2級）

※すべての試験区分で学歴は問いません。また、住所要件もありません。

※土木・建築Kは、取得している資格に応じて一次試験の内容が異なります。

詳しくは、「4 試験の方法および内容」を確認してください。

全試験区分において、次の各号のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人
- (2) 拘禁刑（令和 7 年 5 月 3 1 日までは禁錮）以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (3) 本市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
- (4) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験の日時および場所

試験	日 時	試験会場
第一次試験	令和8年9月20日(日) 集合時間 9:30 試験開始 10:00	伊万里市内の会場 (詳細は募集期間締切後に通知)
	試験区分が土木・建築K(有資格者)の方は、 令和8年9月13日(日)～9月20日(日)の間に テストセンターでの受験が可能です。	
第二次試験	令和8年11月上旬以降	日時および試験会場については、第一次試験合格者に通知します。

4 試験の方法および内容

試験は、第一次試験及び第二次試験とし、第二次試験は第一次試験の合格者について行います。

(1) 第一次試験

種 目	試験区分	時 間	内 容
教養試験	・一般事務I ・一般事務J ・土木・建築K (資格なし)	10:00～12:00 (2時間)	高等学校 卒業程度 時事、社会・人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する能力についての択一式問題40問による筆記試験
基礎能力検査 (SCOA)	・土木・建築K (有資格者)	①伊万里市内の会場 10:00～11:00 (1時間) ②テストセンター(1時間)	高等学校 卒業程度 文書読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会・自然に関する一般知識、基礎英語等についての択一式問題120問による筆記試験
専門試験	・土木・建築K (資格なし)	13:30～15:00 (1時間30分)	【土木】 高等学校 卒業程度 数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学(構造力学、水理学、土質力学)、土木構造設計、測量、社会基盤工学、土木施工についての択一式問題30問による筆記試験
			【建築】 高等学校 卒業程度 数学・物理・情報技術基礎、建築構造設計、建築構造、建築計画、建築法規、建築施工についての択一式問題30問による筆記試験

※土木・建築K(資格なし)は、教養試験及び選択した専門試験を第一次試験とします。

受験会場は、伊万里市内の会場のみです。(テストセンターでの受験不可)

※土木・建築K(有資格者)は、基礎能力検査を第一次試験とします。

テストセンターの試験会場は47都道府県に設定されており、希望する会場で受験することができます。

テストセンターの会場一覧は以下URLで確認してください。(市ホームページにリンク掲載あり)

(<https://cbt-s.com/examinee/testcenter/>)

テストセンターでの受験希望者には、受験番号通知後に採用試験申込書に記載のメールアドレス宛に受験会場予約用のメールを送付しますので、各自で予約を行ってください。

(2) 第二次試験

種 目	時 間	内 容
作文試験	1時間30分	文章による表現力、文章構成力等についての筆記試験
面接試験	15分～20分	職員として適する人物かどうかについて個別面接
資格調査	—	受験資格の有無、申込書記載事項の真否について調査

※第一次試験の合格発表から第二次試験までの間に、全国にあるテストセンターでの適性検査及び事務能力検査を実施します。適性検査等の詳細は、第一次試験の合格者に通知します。

- ・適性検査：職員としての適性等を測定する検査
- ・事務能力検査：職員としての事務処理能力を測定する検査

5 合格者発表

	期 日	内 容
第一次試験合格者発表	令和8年10月中旬	合格者を伊万里市役所掲示場に掲示するほか、市のホームページに掲載し、合格者本人に通知します。
最終合格者発表	令和8年11月中旬以降	

6 合格から採用まで

最終合格者は、採用候補者名簿に登録されます。なお、名簿に登録されても必ず全員が採用されるとは限りません。また、資格要件の資格を喪失した人については、採用される資格を失うものとします。なお、採用時期については、最終合格者と協議し、前倒して採用する場合があります。

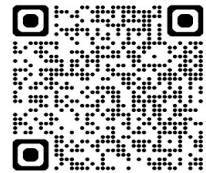
7 勤務条件

勤務条件等の詳細は、伊万里市ホームページにも記載しています。（下記QRコード）

●給料（現行）・・・新規卒業者の場合

区 分	初 任 給	
行政職	高 卒	202,300円
	短大卒	218,700円
	大 卒	234,400円

※左の額に、職務経験による一定額が加算されます。



- 諸手当・・・扶養、住居、通勤、期末、勤勉、時間外手当等の諸手当が支給されます。
- 勤務時間・・・8時30分から17時15分まで、週休2日制（週38時間45分勤務）です。年次有給休暇は年間20日（1月～12月）です。ただし、1年目は採用日によって異なります。

8 申込方法

(1) インターネット申込

申込方法	8月1日(土)～8月21日(金)の受付期間内に、伊万里市のホームページから入力フォームで申し込むことができます。 ※受付期間最終日の入力期限は17時15分までです。 (採用試験情報) http://www.city.imari.lg.jp/26801.htm	
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ■必要事項を漏れなく入力してください。申込後に入力内容の修正はできません。 ■申込後は受付完了メールが届きます。完了メールが届かない場合、正しく申込できていない可能性がありますので、総務課人事研修係までご連絡ください。 	

(2) 持参・郵送での提出

作成方法	下記いずれかにより提出書類を準備し、作成してください。 ・受付期間中に市役所総務課人事研修係（3階）で配付したものを使用 ・伊万里市ホームページに掲載しているデータをダウンロードし使用 ・郵便で請求したものを使用（請求方法は以下のとおり） 封筒に「職員採用試験申込書請求」と朱書きし、140円切手を貼った返送先を明記した角2（A4サイズ）封筒を同封し、申込先へ郵便請求してください。	
申 込 先	伊万里市役所総務課人事研修係（3階） 〒848-8501 伊万里市立花町1355番地1	
提出書類	<ul style="list-style-type: none"> ■持参・郵送共通 【共通】伊万里市職員採用試験申込書（一般試験） 【試験区分：一般事務J（障がい者）】のみ 身体障がい者手帳、療育手帳、知的障がい者であることの判定書、精神障がい者保健福祉手帳など（詳細は受験資格の項目を参照）、いずれかの写しを同封してください。 【土木・建築K（有資格者）】のみ 資格の取得状況がわかるものの写し (取得状況が確認できない場合、専門試験は免除されません。) 	
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ■郵送により提出する場合 提出書類のすべてを封筒に入れて必ず簡易書留郵便で送ってください。 	

受験番号の通知は、受付締切後、原則メールにより行います。

9月3日(木)までにメールが届かない場合は、市役所総務課人事研修係にお問い合わせください。