

給与支払報告書 にかかると特別徴収 にかかると給与所得者異動届出書

伊万里市長 様 令和 年 月 日 提出	給 与 支 払 者	名称 (氏名)											担 当 者	所属	課 係	特別徴収義務者指定番号			
		所在地 (住所)												氏名		年度	宛名番号		
		代表者の 職氏名印												電話		(市外局番)	年度	特別徴収義務者指定番号	
		法人番号又は 個人番号														—	年度	宛名番号	
給 与 所 得 者	(フリガナ) 氏 名	(新姓)										特別徴収税額 (年税額)	徴収済額	未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 年月日	異 動 の 事 由	異動後の未徴収 税額の徴収	異 動 の 事 由 が 「退職」の場合	
		(生年月日) 年 月 日生										(ア) 円	月分 月分 から まで	月分 月分 から まで	令和 年	1. 退 2. 転 3. 休 4. 育 5. 転 6. 長 7. そ の 他 ()	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人が納める)	令和 年 月 日	円
	個人番号											(イ) 円	円	円					円
	給与の支払い を受けなくな った後の住所																		円
																		円	

★転勤等により新しい勤務先において「特別徴収の継続」を希望される場合は、次の欄にご記入ください。

1 の 場 合 (転 勤 等)	→	新 し い 勤 務 先	名称											電話番号	(市外局番)	特別徴収 義務者 指定番号		
		所在地	(〒 —)										月割額 _____ 円を _____ 月分から徴収するよう連絡済です。 (月 日納期限分)					

★退職等による残税額を「一括徴収」について、次の欄にご記入ください。

2・3 の 場 合 (退 職 等)	→	一 括 の 徴 収 理 由	該当するものに○を付してください。	徴 収 予 定			一括徴収した税額は _____ 月分 (月 日納期限 分) で納入します。
		1. 異動が令和 年12月31日までで、 申出があったため。 (月 日申出)	徴収予定 月 日	徴収予定額	合計額 [上記(ウ) と同額]		
		2. 異動が令和 年 1月1日以後で、 特別徴収の継続の 希望がないため。	給与所得者印	円	円		
		一括徴収 できない 理 由	該当するものに○を付してください。 1. 1月1日から5月31日までの間で、残税額 (上記(ウ)の税額) を上回る給与・退職手当等の支払いがないため。 2. その他 理由 ()				

※伊万里市記入欄

処 理	現年度	
	新年度	
備 考		

記載にあたっては、特別徴収事務取扱要領をご覧ください。様式が不足する場合は、コピーしてご利用ください。市のHPからもダウンロードできます。

地方税法第321条の5第2項の規定により、1月1日から4月30日までの間に、退職等により給与の支払いを受けなくなった場合、残りの税額を必ず一括徴収してください。