

利用に際してのお願い

- ◆ 「食育ボランティア名簿」に掲載されている内容や条件を参考にして、食育ボランティアに直接連絡のうえ、日時、内容、準備する材料、経費などについて、事前によく打ち合わせをしてください。
- ◆ 食育ボランティアの皆さんには原則ボランティア活動をお願いしていますが、交通費についてはご配慮ください。
- ◆ 活動に必要な教材や材料などの実費については、依頼される団体で準備してください。
- ◆ 活動中の事故に備えた保険等の加入については、依頼される団体で加入するようにしてください。
- ◆ 活用された団体等は終了後できるだけ早い時期に、活用報告書（様式2）を事務局へ提出してください。
- ◆ 食育ボランティアの皆さんには、趣旨に賛同されたうえでご協力をいただいておりますが、都合により依頼をお受けできないことがありますのでご了承ください。
- ◆ 活用される場合のご相談や掲載事項等で不明な点がございましたら、下記事務局までお尋ねください。

連絡先 食のまちづくり推進委員会事務局
男女協働・まちづくり課
電話 23-3115 FAX 22-7213
メール danjo-machizukuri@city.imari.lg.jp

(様式2)

「食育ボランティア制度」活用報告

活動を行なった団体名	
対 象 者	
参 加 人 数	
活 動 の 名 称	
食育ボランティアの氏名	
期 日	
場 所	
指 導 内 容	
摘 要 (感想等)	

食育ボランティア制度を活用し、上記のとおり食育活動を行なったことを報告します。

伊万里市食のまちづくり推進委員会委員長 様

平成 年 月 日

住 所 _____

団体名 _____

代表者名 _____ 印

担当者名 _____ TEL (_____)