

様式第1号(第2条関係)

新 築
法定外公共物工作物 改 築 許 可 申 請 書
除 却

令和 年 月 日

伊万里市長 様

〒

住 所

氏 名

担当者

TEL

下記のとおり法定外公共物工作物（新築・改築・除却）の許可を申請します。

工 事 の 目 的			
工作物の場所 (地 番)		種 類	公有水面・用悪水路 里道・公衆用道路
申 請 の 物 件	名 称	規 模	数 量
工 事 の 期 間	年 月 日から 年 月 日まで	間 申 請 物 件 の 構 造	
添付書類	位置図・現況図・平面図 構造図・求積図・現場写真 同意書・その他 () 字図・計画図	工 事 実 施 の 方 法	請 負・直 営
備 考			

記載要領

- 1 法定外公共物工作物（新築・改築・除却）許可申請書については、該当するものを○で囲むこと。
- 2 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 3 「場所」の欄には、地番まで記載すること。工作物が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。
- 4 「種類」の欄には、里道、公有水面、公衆用道路、用悪水路のいずれかを記入すること。
- 5 「申請物件の構造」の欄には申請物件の材質等を記入すること。
- 6 「添付書類」の欄には、添付した書類に○で囲み、特に同意書にあっては、申請場所の地元区長、生産組合長、隣接筆の所有者または、相続人より同意を得ること。
- 7 その他必要な事項については「備考」の欄に記載すること。

様式第1号(第2条関係)

新 築
法定外公共物工作物 改 築 許 可 申 請 書
除 却

令和〇〇年〇〇月〇〇日

伊万里市長 様

〒 849-5255

住 所 伊万里市立花町1355番地1

氏 名 伊 万 里 太 郎

担当者

TEL 012-3456-7890

下記のとおり法定外公共物工作物（新築・改築・除却）の許可を申請します。

工 事 の 目 的	のため		
工作物の場所 (地番)	伊万里市立花町字金谷1355番1 地先	種 類	公有水面
申 請 の 物 件	名 称	規 模	数 量
工 事 の 期 間	年 月 日から 年 月 日まで	申 請 物 件 の 構 造	別紙図面のとおり
添付書類	位置図・現況図・平面図 構造図・求積図・現場写真 同意書・その他() 字図・計画図	工 事 実 施 の 方 法	請 負・直 営
備 考			

記載要領

- 1 法定外公共物工作物（新築・改築・除却）許可申請書については、該当するものを○で囲むこと。
- 2 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 3 「場所」の欄には、地番まで記載すること。工作物が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。
- 4 「種類」の欄には、里道、公有水面、公衆用道路、用悪水路のいずれかを記入すること。
- 5 「申請物件の構造」の欄には申請物件の材質等を記入すること。
- 6 「添付書類」の欄には、添付した書類に○で囲み、特に同意書にあっては、申請場所の地元区長、生産組合長、隣接筆の所有者または、相続人より同意を得ること。
- 7 その他必要な事項については「備考」の欄に記載すること。

